

ΜΑΪΟΣ 2015

## ΑΡΘΡΟ 1

### ΟΡΟΛΟΓΙΑ – ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στα κείμενα του παρόντος τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών γίνεται χρήση των παρακάτω όρων, η έννοια αυτών θα είναι η εξής:

- α. «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» ή «ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»: Το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου – Γενικό Νοσοκομείο “ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ”.
- β. «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται δια της συμβάσεως η παροχή υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού όπως επεξηγούνται στη άρθρο 9.
- γ. «ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»: Η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Διοικεί και εποπτεύει σε συνεργασία με την επίβλεψη την τήρηση της σύμβασης. Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ εκπροσωπείται από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ.
- δ. «ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ» ή «ΕΠΙΒΛΕΨΗ»: οι ορισθησόμενοι από την ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Μηχανικοί ΠΕ ή Μηχανικοί ΤΕ ή αδειούχοι τεχνικοί ή εργοδηγοί, ως αρμόδιοι για τον συνεχή έλεγχο και παρακολούθηση της εκτελέσεως της εν λόγω συμβάσεως και οι ορισθησόμενοι με τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές των.
- ε. «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την συντήρηση των Δομικών & ξενοδοχειακών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου.
- στ. «ΕΡΓΑΣΙΑ»: Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η σύμβαση.
- ζ. «ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ»: Το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου.
- η. «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ»: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιλαμβάνονται στο άρθρο 3.
- θ. «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ»: Το σύνολο των Δομικών εγκαταστάσεων, του Νοσοκομείου είτε εντός των κτιρίων που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στον χρόνο ισχύος της σύμβασης, είτε εκτός αυτών. Συνοπτικά οι δομικές εγκαταστάσεις περιγράφονται ως ακολούθως:

## ΑΡΘΡΟ 2

### ΓΕΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ--ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**2.1 Αντικείμενο της σύμβασης** είναι η συντήρηση των εξωτερικών όψεων του κτηρίου, σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται αναλυτικά στο ΑΡΘΡΟ 3 της παρούσας σύμβασης.

**2.2 Η διάρκεια της σύμβασης** είναι **3 (τρεις) μήνες** με δυνατότητα να παραταθεί για 2 (δύο) ακόμα μήνες με τους ίδιους όρους, έπειτα από απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου. Το διάστημα αυτό καθορίστηκε υπολογίζοντας εύλογη δαπάνη εργατικών και λειτουργικών εξόδων, προσανζημένη με κρατήσεις, εργολαβικό όφελος, παράπλευρες δαπάνες και ΦΠΑ.

**2.3 Τροποποίηση Σύμβασης** Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιοδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου του Νοσοκομείου, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

**2.4 Προσωρινή αναστολή Σύμβασης.** Σε περίπτωση ανωτέρας βίας (π.χ αδυναμία προμήθειας υλικών) ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ έχει δικαίωμα να ζητήσει την αναστολή των εργασιών, για διάστημα έως και 6 (έξι) μήνες, ειδοποιώντας τον ΑΝΑΔΟΧΟ τουλάχιστον 5 (πέντε) εργάσιμες πριν. Εάν έπειτα από το εξάμηνο αυτό εξακολουθούν να συντρέχουν οι λόγοι αναστολής, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά το διάστημα αναστολής της

Σύμβασης δεν δικαιούται αποζημίωση, είναι όμως υποχρεωμένος για τη συντήρηση και ασφάλεια του έργου που έχει υλοποιήσει.

## ΑΡΘΡΟ 3

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

**3.1. Αντικείμενο της σύμβασης.** Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ παρέχει τις υπηρεσίες του προκειμένου να αντιμετωπιστεί τεχνικά (με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης) το πρόβλημα διάβρωσης των εξωτερικών επιφανειών του ΠΑΓΝΗ. Οι επιφάνειες που αφορούν την παρούσα τεχνική περιγραφή είναι δηλαδή οι εξωτερικές επιφάνειες (όψεις) που ορίζουν το κέλυφος του κτηρίου. Ως επιφάνειες προς συντήρηση εννοούνται οι κατακόρυφες (τοιχώματα), οριζόντιες (π.χ κάτω επιφάνεια εξωστών) ή κεκλιμένες (καπάκια και ουρανοί) εξωτερικές επιφάνειες σε όλα τα επίπεδα, μαζί με οποιαδήποτε προεξοχή ή εσοχή, συμπεριλαμβανομένων των κάθε είδους στηθαίων του δώματος. Επίσης η επιφάνεια όψεων των εσωτερικών αιθρίων, ολόκληρη η εξωτερική επιφάνεια των υπαιθρίων κλιμακοστασίων, καθώς και τα κιγκλιδώματα, οι υδρορροές, ντεπόζιτα, περιφράξεις σε άμεση γειτνίαση και επαφή με το κέλυφος του κτηρίου, σιδηρές ανεμόσκαλες, σιδηροί σωλήνες εξαερισμού, εσχάρες, μεταλλικές πόρτες και εν γένει οποιοδήποτε στοιχείο προσκολλημένο στις όψεις το οποίο επιδέχεται χρωματισμό. Σχεδιαστική αποτύπωση και επιμέτρηση της υφιστάμενης κατάστασης των όψεων του Νοσοκομείου αποτελούν τα ΦΥΛΛΑ ΟΨΕΩΝ τα οποία είναι επίσημα τεκμήρια της Υπηρεσίας και κατισχύουν οποιονδήποτε άλλων επιμετρήσεων.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θεωρείται ότι έχει από το στάδιο κατάθεσης της προσφοράς του πλήρη, επιτόπια γνώση της υφιστάμενης κατάστασης, των συνθηκών εργασίας, και εν γένει των ιδιαίτερων προβλημάτων και του τρόπου λειτουργίας του Νοσοκομείου.

### 3.2. Στοιχεία των όψεων - παθολογία

Οι εξωτερικές όψεις του κτηρίου αποτελούνται από τα εξής είδη στοιχείων και επιφανειών (Παρατήρηση: δεν συναντώνται όλα τα είδη των όψεων ταυτόχρονα σε κάθε τμήμα του Νοσοκομείου):

- **Τύπος Α:** επιφάνειες οπλισμένου σκυροδέματος ανεπίχριστες κατά κανόνα, βαμμένες μπεζ (στην πλειοψηφία έχουν περαστεί με ρελιέφ). Οι επιφάνειες αυτές αντιστοιχούν στα υποστυλώματα, τις ζώνες δοκών, τη γραμμή βάσης του κτηρίου και τα στηθαία του δώματος, στα τοιχώματα των κλιμακοστασίων, και έχουν ακμές φάλτσες. Επειδή η πραγματική επιφάνεια προσανξάνεται αρκετά με τα φάλτσα και τα στηθαία, ανάλογα με την πολυπλοκότητα της επιφάνειας, το πραγματικό εμβαδόν λαμβάνεται κατά περίπτωση 10% έως 80% επιπλέον της επιφάνειας ορθής προβολής των σχεδίων.

Παθολογία: οξείδωση οπλισμού έντονη και εμφανέστατη, ιδίως στη ζώνη του στηθαίου των δωματίων αλλά και κατά τόπους στη βάση των υποστυλωμάτων και στη γραμμή βάσης του κτηρίου. Το ρελιέφ έχει κατά τόπους φουσκώσει ή έχει αποσαθρωθεί και απολεπίζεται εύκολα

- **Τύπος Β:** Στο σύνολο σχεδόν της επιφάνειας τύπου Α (μπετά) και τύπου Γ (πανέλα), οι συνδετήρες του οπλισμού έχουν οξειδωθεί με αποτέλεσμα την αποσάθρωση και απολέπιση της επιφάνειας του σκυροδέματος. Η έκταση αυτής της επιφάνειας αποκαλύπτεται πλήρως μόνο κατά τη διάρκεια των εργασιών, εκτιμάται όμως από το 20% στις λιγότερο εκτεθειμένες επιφάνειες, ως και το 100% στις βορινές όψεις. Ως εμβαδόν αναφοράς λαμβάνεται η ορθή προβολή των όψεων.

- **Τύπος Γ:** ανεπίχριστες (λείες) επιφάνειες σκυροδέματος των προκατασκευασμένων πανέλων των τοίχων, τυπικού πλάτους 1,35μ, χρώματος μουσταρδί. Τα πανέλα αυτά έχουν τοποθετηθεί είτε μοναχά τους, είτε σε ζεύγη, και σπανιότερα σε τριάδες ή μεγαλύτερους σχηματισμούς. Συναντώνται τέσσερις παραλλαγές του βασικού τύπου,

κύριο γνώρισμα του οποίου είναι δύο προεξέχοντα εξέχοντα πτερύγια. Υπάρχει τύπος παραθύρου με δύο πτερύγια, τύπος παραθύρου με δύο πτερύγια και οριζόντιο κάλυμμα, τύπος πόρτας μόνο με πτερύγια και σπανιότερα τύπος πόρτας με πτερύγια και κάλυμμα. Επειδή η πραγματική επιφάνεια προσανξάνεται σημαντικά με τα πτερύγια, ως πραγματική επιφάνεια λαμβάνεται για όλους τους τύπους το διπλάσιο της επιφάνειας ορθής προβολής του πανέλου.

Παθολογία: τοπικά αποσάθρωση του σκυροδέματος λόγω οξείδωσης οπλισμού, συχνά ξεφλούδισμα χρώματος ιδίως στην περιοχή της ποδιάς. Στα πανέλα της κουζίνας έντονο λέκιασμα από την οξείδωση των προσηλωμένων σε αυτά σιδερένιων στοιχείων

- **Τύπος Δ:** επιφάνειες τοιχοποιίας ή τοιχείων επιχρισμένες, και περασμένες με ρελιέφ. Οι επιφάνειες αυτές είτε φέρουν διακοσμητικό κατακόρυφο αρμό ανά 1,35μ είτε σχηματίζουν ενιαία επιφάνεια από κολόνα σε κολόνα. Παθολογία :στην καλύτερη των περιπτώσεων διάχυτη τριχοειδής ρηγμάτωση της επιφάνειας του χρώματος και του επιχρίσματος λόγω κακής ποιότητας του τελευταίου. Εκτεταμένες περιοχές με αρκετά έντονη ρηγμάτωση της επιφάνειας (αρμοί 0,5-1χιλ.) αποσάθρωση και εύκολη αποφλοίωση της κρούστας του χρώματος, εισροή παντοειδών ρύπων στις ρωγμές και συνακόλουθο «μαύρισμα» της επιφάνειας.
- **Τύπος Ε:** Σε κάθε περίπτωση σχηματίζονται στα σημεία επαφής των παραπάνω επιφανειών τύπου Γ και τύπου Δ (δηλαδή στοιχεία πλήρωσης) με τις επιφάνειες τύπου Α (σκελετός του κτηρίου), κατακόρυφοι και οριζόντιοι περιμετρικοί λεπτοί αρμοί οι οποίοι συχνά αποτελούν πύλη εισόδων νερού. Το εύρος των αρμών αυτών είναι περίπου 4-5χιλ. Επίσης κατακόρυφοι αρμοί σχηματίζονται στα σημεία επαφής των προκατασκευασμένων πανέλων (τύπος Γ) μεταξύ τους, καθώς και στα σημεία επαφής των πανέλων αυτών με τοιχοποιία (τύπος Δ), οι οποίοι είναι πλάτους περίπου 10χιλ. και σφραγίζονται με ελαστική μαστίχη. Αντίθετα οι αρμοί στην επιφάνεια της τοιχοποιίας τύπου Δ είναι όπως σημειώθηκε ήδη, διακοσμητικοί. Επιπλέον συναντώνται αρμοί στα σημεία συνάντησης μαρμάρινων κατωφλιών θυρών. Όλα τα παραπάνω θα επιθεωρούνται και αν απαιτηθεί θα καθαρίζονται και θα επισκευάζονται πλήρως. Στις εργασίες δεν περιλαμβάνεται η επισκευή των μεγάλων αρμών διαστολής ανάμεσα στα τμήματα των κτηρίων. Παθολογία: μέσω κάποιων από τους αρμούς αυτούς έχει διαπιστωθεί επανειλημμένα ότι εισχωρεί το νερό της βροχής
- **Τύπος ΣΤ:** διάφορες μεταλλικές επιφάνειες (σιδηρές απλές ή σπανιότερα ανοξείδωτες), όπως κιγκλιδώματα, κατακόρυφες υδρορόες, βοηθητικές ανεμόσκαλες, αεραγωγοί (αλλά όχι μεταλλικά στέγαστρα με χωροδουκτιώματα τα οποία θεωρούνται ειδικού τύπου επιφάνειες). Στην κατηγορία αυτή προσμετρώνται και οι εκ των υστέρων τοποθετημένοι πλαστικοί σωλήνες καθώς και μεταλλικά ντεπόζιτα. Παθολογία: γενικά τα μεταλλικά στοιχεία είναι σε καλή κατάσταση, με τοπικά ίχνη σκουριάς, με ξεθωριασμένο το χρώμα. Στην περιοχή των πλυντηρίων υπάρχουν δύο κατακόρυφοι αγωγοί των οποίων η επιφάνεια είναι εξολοκλήρου οξειδωμένη.
- **Τύπος Ζ:** Μεταλλικές πόρτες βοηθητικών χώρων, καθώς και σιδηρές γρίλιες, οριζόντια πάνω στο πεζοδρόμιο ή κατακόρυφα τοποθετημένες οι οποίες βάφονται και από τις δύο πλευρές. Για την προμέτρηση μετράται το οικοδομικό άνοιγμα μια φορά όπως αποτυπώνεται στην όψη, προσυζημένο σύμφωνα με το συντελεστή στα φύλλα όψεων.  
Παθολογία: τοπικά εμφάνιση σκουριάς, ξεθώριασμα χρώματος, αποσάθρωση των βάσεων στήριξης

### 3.3 Αποχρώσεις

Στις όψεις χρησιμοποιούνται οι εξής αποχρώσεις:

1) Σκούρο μπλε ισοδύναμο με την απόχρωση ISOMAT CNCS 2005-Y-40R ή ισοδύναμο ΧΡΩΤΕΞ GG-789 για τα ανεπίχριστα στοιχεία μετεόν.

- 2) Ανοιχτό μπεζ ισοδύναμο με την απόχρωση Benjamin Moore OC-86.
- 3) Απόχρωση πράσινη σκούρα στις μεταλλικές επιφάνειες.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι η δοκιμή αποχρώσεων σε κατάλληλου εμβαδού επιφάνεια (συγκεκριμένα κατ'ελάχιστον σε ένα (1) πλήρες προκατασκευασμένο πανέλο, σε 5,00τ.μ επιφάνειας σκυροδέματος, σε 5,00 τ.μ επιφάνειας τοιχοποιίας, σε μία (1) πλήρη υδρορρόη, σε 3,00τ.μ κουφώματος σιδηρού, σε 3,00τ.μ από τα πάνελα κυγκλιδωμάτων των κτιρίων κλινικών), στα σημεία που θα του υποδειχθούν, έτσι ώστε αυτές να ταιριάζουν με τις αποχρώσεις των τμημάτων όσων οι οποίες έχουν συντηρηθεί.

### 3.4 Προβλεπόμενες εργασίες

Γενική παρατήρηση: όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για τις παρακάτω εργασίες εννοούνται πάντα με το αντίστοιχο κατά περίπτωση primer και τρόπο εφαρμογής που προδιαγράφει η εταιρεία, ακόμα και αν αυτό δεν περιγράφεται διεξοδικά.

#### 3.4.1 Αντιμετώπιση οξείδωσης οπλισμού στις επιφάνειες οπλ.σκυροδέματος (επιφάνειες τύπου Β-σκελετός συν επιφάνειες τύπου Γ-προκάτ πανέλα).

- Αποκάλυψη του οξειδωμένου σιδηρού οπλισμού με απομάκρυνση/απόξεση του φουσκωμένου ή σαθρού σκυροδέματος. Συγκέντρωση και άμεση απομάκρυνση των μπάζων μετά το πέρας της κάθε ημέρας εργασίας. Αφαιρείται όχι μόνο το αποσπασμένο αλλά και το ενανθρακωμένο σκυρόδεμα. Η εργασία αυτή προτείνεται να γίνει με υδροβολή ή αλλιώς να γίνει χειρωνακτικά (με καλέμι) ώστε να αποκαλυφθεί το τμήμα του οπλισμού που βρίσκεται στην ενανθρακωμένη ζώνη. Το βάθος ενανθράκωσης εκτιμάται σε 2 έως 3εκ από την επιφάνεια (τοπικά ίσως και περισσότερο).
- Καθαρισμός και τρίψιμο με σιδηρόβουρτσα του οπλισμού που αποκαλύπτεται. Πριν αρχίσουν οι επόμενες εργασίες, η τελικώς αποκαλυφθείσα επιφάνεια πρέπει να είναι απολύτως καθαρή. Προσοχή στον πεπιεσμένο αέρα, αν χρησιμοποιηθεί για τον τελικό καθαρισμό της επιφάνειας να μην περιέχει λάδια από το συμπιεστή.
- Πέρασμα του οπλισμού με σταθεροποιητή σκουριάς, ενδεικτικού τύπου Ceresit ή ενδεικτικού τύπου ISOMAT ή ενδεικτικού τύπου MAPEI ή ενδεικτικού τύπου Sika, με τα κατάλληλα αντίστοιχα primer. Η επάλειψη θα γίνει σε δύο χέρια σύμφωνα με τις προδιαγραφές του υλικού αφήνοντας τον απαιτούμενο χρόνο ανάμεσα στις δύο στρώσεις (συνήθως 2-4 ώρες). Το συνολικό πάχος των δύο επικαλύψεων πρέπει να είναι 3-4χιλ.
- Αποκατάσταση/επούλωση των πληγωμένων επιφανειών με ειδική για το σκοπό αυτό ρητινούχο επισκευαστικό κονίαμα ενδεικτικού τύπου Ceresit ή ενδεικτικού τύπου ISOMAT ή ενδεικτικού τύπου MAPEI ή Sika, χειρωνακτικά (σπάτουλα ή μυστρί) ή με εκτόξευση από κατάλληλο μηχάνημα έως ότου σχηματιστεί λεία επιφάνεια όμοια με την αρχική μορφή της όψης. Ο σχηματισμός του τελευταίου στρώματος μπορεί να γίνει με επισκευαστικό περισσότερο λεπτόκοκκο υλικό, απόλυτα συμβατό με τη προηγούμενη στρώση. Στις περιπτώσεις σπασμένων ακμών (όπως π.χ στις προεξοχές ορισμένων ανοιγμάτων) αυτές αποκαθίστανται απολύτως στην αρχική τους μορφή, αφού απομακρυνθούν τα μετακινούμενα επιπρόσθετα στοιχεία που εμποδίζουν την εργασία). Γενικά η επιφάνεια πρέπει να είναι έτοιμη προς βαφή.
- Εμποτισμός της ανωτέρω επιφάνειας με αναστολέα διάβρωσης ενδεικτικού τύπου Ceresit ή ενδεικτικού τύπου ISOMAT ή ενδεικτικού τύπου MAPEI ή Sika για την προστασία του οπλισμού από διαβρωτικούς παράγοντες (CO<sub>2</sub>, χλωρίδια, θειικά άλατα κλπ).
- Στις περιπτώσεις που παρουσιάζεται πρόβλημα στα προκατασκευασμένα πάνελα από σκυρόδεμα (μουσταρδί ανεπίχριστα) γίνεται αντίστοιχη προετοιμασία και μάλιστα σε όλες τις επιφάνειες των περυγίων και του καπακιού και γενικά επισκευή τους με τον τρόπο της αντιμετώπισης οξείδωσης οπλισμού.



### 3.4.2 Αποκατάσταση μόνωσης κατακόρυφων και οριζόντιων αρμών μεταξύ των στοιχείων της όψης (τύπος Ε)

- Αποξήλωση του υπάρχοντος υλικού πλήρωσης των αρμών και καλός καθαρισμός του αρμού με απομάκρυνση των σαθρών και ξένων σωμάτων, στην ανάγκη με χρήση μηχανικού τροχού.
- Στους φαρδείς (πλάτους 10χλ.) αρμούς μεταξύ των πανέλων, τοποθέτηση του κατά περίπτωση απαραίτητου κορδονιού έτσι ώστε να επιτευχθεί βάθος περίπου 10 χιλιοστών, και στη συνέχεια σφράγιση με κατάλληλη ελαστική βαφόμενη μαστίχη MS polymer, λαμβάνοντας υπόψιν όλες τις προδιαγραφές του υλικού, ειδικά σε ότι αφορά στις αναλογίες πλάτους-βάθους αρμού και την πρόσφυση του υλικού με τα τοιχώματα του κτηρίου, καθώς και τα απαραίτητα κατά περίπτωση primer.
- Στους λεπτότερους αρμούς (3-4 χιλ.) καθαρισμός και σφράγιση χωρίς κορδόνι, τηρώντας τις παραπάνω προδιαγραφές
- Θα χρησιμοποιηθούν πιστοποιημένα υλικά ενδεικτικού τύπου ISOMAT, ή CERESIT ή MAPEI ή Sika

**3.4.3 Γενική ανακαίνιση εξωτερικών χρωματισμών επιφανειών σκυροδέματος και τοιχοποιίας (τύπος Α+τύπος Γ+τύπος Δ = μπετά+πανέλα+τοιχοποιίες),** με αστάρωμα και έπειτα βάψιμο σε δύο στρώσεις με ρελιέφ για τις απιχρισμένες τοιχοποιίες, ενώ για τα εμφανή μπετά με αδιάβροχο-υδρατμοπερατό ακρυλικό χρώμα α' ποιότητας τύπου Ceresit ή Vivercyl στις κατάλληλες κάθε φορά αποχρώσεις, με αυξημένη αντοχή σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες (συνεχής βροχή, υπεριώδης ακτινοβολία). Για την προμέτρηση λαμβάνεται από τα φύλλα όψεων το σύνολο των επιφανειών τύπου Α, Γ και Δ.

**3.4.4 Προετοιμασία και βάψιμο μεταλλικών επιφανειών (τύπος ΣΤ και Ζ)** Για την απομάκρυνση της σκουριάς όπου αυτή εμφανίζεται προτείνεται η υδροβολή αλλιώς χειρωνακτικά, ακόμα και στην περίπτωση καθολικής οξείδωσης, και στη συνέχεια πέρασμα με κατάλληλο αντιδιαβρωτικό primer τύπου Watrol, 1χέρι μίνιο και τελική βαφή για μεταλλική επιφάνεια σε 2 χέρια. Σε περίπτωση ζημιών στις χτιστές ή μπετονένιες βάσεις στήριξης των εσχαρών, αυτές αποκαθίστανται και βάφονται.

## ΑΡΘΡΟ 4

### ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

**4.1 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ** αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με το παρακάτω **Άρθρο 5** και το οποίο θα συνεργάζεται με το προσωπικό που διαθέτει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, λειτουργώντας σε ένα ενιαίο σύνολο για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ, των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους, τις διατάξεις των Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΗ κλπ. ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

**4.2 Πρόγραμμα συντήρησης.** Το πρόγραμμα συντήρησης θα καθορίζεται από την ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ σύμφωνα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα μπορεί να έχει συμβουλευτικό ρόλο κατά τον καθορισμό του προγράμματος, στα πλαίσια της καλής συνεργασίας στο πλαίσιο της βελτίωσης του επιπέδου ασφαλείας, ταχύτητας και τεχνικής αρτιότητας του έργου. Το πρόγραμμα εργασιών αποτυπώνεται επάνω στα φύλλα όψεων και υπογράφεται από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ και τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

**4.3 Αποδοτικότητα εργασίας.** Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υπόλογος για την παραγωγή εύλογης ποσότητας έργου κατά το διάστημα της Σύμβασης. Ως εύλογη παραδοχή λαμβάνονται τα 2 (δύο) τετραγωνικά μέτρα πλήρως συντηρημένης όψης (σε ορθή προβολή) ανά απασχολούμενο τεχνίτη ανά ημέρα. Επιτρέπονται εύλογες αποκλίσεις από την αφετηρία

αυτή. Σε περίπτωση που η Υπηρεσία θεωρεί ότι σημειώνονται αδικαιολόγητες καθυστερήσεις στην εξέλιξη των εργασιών, έχει δικαίωμα να λάβει όλα τα απαιτούμενα νόμιμα μέτρα.

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - Πίνακας ειδικοτήτων και προϋποθέσεις προσωπικού ιδιωτικού συντεγγίου συντήρησης ΠΑ.Γ.Ν.Η.

Ένας (1) Εργοδηγός-Τεχνίτης-Χειριστής Μηχανήματος ο οποίος θα έχει τη γενική εποπτεία για λογαριασμό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και ο οποίος πέραν των καθηκόντων συντονισμού και ελέγχου του συντεγγίου θα αποτελεί τον ενδιάμεσο κρίκο ανάμεσα στον ΑΝΑΔΟΧΟ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ. Ο Εργοδηγός-Τεχνίτης αυτός θα είναι ταυτόχρονα και χειριστής του μηχανήματος (αποδυνκνείται με την κατάθεση του σχετικού διπλώματος) και συντηρητής ο οποίος θα εργάζεται στις όψεις. Δύο (2) Εξειδικευμένοι Τεχνίτες οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν εμπειρία τουλάχιστον 2 τριετιών στις εργασίες για την επισκευή και συντήρηση όψεων. Το απασχολούμενο προσωπικό αναμένεται να έχει βασικές δεξιότητες πέραν της ειδίκευσής του, προκειμένου να μπορεί να αντιμετωπίσει μικροπροβλήματα και απρόβλεπτα του έργου (ενδεικτικά κόψιμο σιδερών, μικροδιευθετήσεις υδρορροών, μερεμέτια, κ.λ.π.)

#### **ΑΡΘΡΟ 6**

Υποχρεώσεις προσωπικού και αναδόχου.

Το προσωπικό με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα είναι άριστα εκπαιδευμένο, υψηλού επιπέδου εμπειρίας και γνώσεων και θα έχει τα απαραίτητα εργαλεία, για τη διεκπεραίωση της εργασίας.

Ο Ανάδοχος για την αμοιβή του προσωπικού του επι ποινή απόρριψης θα τηρεί τις συλλογικές συμβάσεις και την ισχύουσα νομοθεσία.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε συνεργασία με το προσωπικό του ΕΡΓΟΔΟΤΗ θα αναλάβουν τη συντήρηση των όψεων, σε 5μερη εβδομαδιαία βάση, για όλη τη διάρκεια του έργου.

Η προμήθεια και λειτουργία κινητού τηλεφώνου για τον Ανάδοχο προς τον Εργοδηγό είναι υποχρεωτική.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει από το εργοτάξιο αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού το οποίο κρίνεται ως τεχνικώς ακατάλληλο ή το οποίο δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται απρεπώς, και να μην το επαναπροσλάβει σε οποιαδήποτε εργασία που έχει σχέση με το Έργο χωρίς τη συγκατάθεση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Το δικαίωμα του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ουδόλως απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ της πλήρους ευθύνης του προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει επίσης να αντικαθιστά άμεσα οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του σε περίπτωση απουσίας του, που οφείλεται σε ασθένεια ή άλλες έκτακτες περιπτώσεις απουσίας του, με άλλο αντίστοιχης ειδικότητας και προσόντων το οποίο θα τυγχάνει της έγκρισης της Υπηρεσίας.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αντικαθιστά άμεσα το προσωπικό που απουσιάζει στις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω, θα ξεκινά η διαδικασία έκπτωσης του και ταυτόχρονα θα παρακρατείται το ποσό των ογδόντα (80) ευρώ για κάθε ημέρα και για κάθε τεχνίτη.

Το ωράριο εργασίας θα είναι από 07:00 ως 15:00. Οι εβδομαδιαίες ημέρες ανάπαυσης του προσωπικού του αναδόχου είναι δύο (2) σε περίοδο επτά (7) ημερών, που μπορεί να είναι οποιαδήποτε ημέρα της εβδομάδας (σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα συντάσσεται κάθε φορά από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία του Νοσοκομείου). Σε περίπτωση που ημέρα εργασίας συμπίπτει με ημέρα αργίας ή Κυριακή ή είναι νυκτερινή εργασία, ο ανάδοχος οφείλει να αμείβει το προσωπικό του με τη νόμιμη προσαύξηση, όπως ισχύει κάθε φορά με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία του Ιδιωτικού Τομέα η οποία θα πρέπει να εφαρμόζεται και σε

κάθε περίπτωση της εργασιακής σχέσης αναδόχου και προσωπικού του.

Για την κοστολόγηση της σύμβασης θεωρείται ότι οι εξαιρέσιμες ημέρες (ανάπαυσης) δεν θα υπερβαίνουν τις 5 (πέντε) στο σύνολο στη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εξασφαλίσει όλες τις απαραίτητες άδειες όπου απαιτούνται για τη δήλωση του έργου στο ΙΚΑ καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη Δημόσια Αρχή.

Σε περίπτωση εκτάκτων ή απρόβλεπτων αναγκών, οι οποίες έχουν σχέση με την ασφάλεια της λειτουργίας του Νοσοκομείου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να απασχολήσει αδιάλειπτα το προσωπικό του μέχρι την πλήρη αποκατάσταση του προβλήματος.

Εάν για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. κακοκαιρία, σοβαρής βλάβης οχήματος, κ.λ.π) ή έλλειψης υλικών, η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ έχει δικαίωμα να απασχολήσει το προσωπικό εντός του Νοσοκομείου σε εργασίες συντήρησης.

Σε όλες τις παραπάνω έκτακτες περιπτώσεις το σύνολο των επιπλέον ωρών απασχόλησης του συνόλου του προσωπικού του αναδόχου, σε μηνιαία βάση δεν θα υπερβαίνει τις 5 (πέντε) ώρες.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τηρεί καθημερινά παρουσιολόγιο το οποίο θα προσκομίζει κάθε πρωί στη ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Σε περίπτωση νόμιμων προγραμματισμένων αδειών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει να ενημερώνει την ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ με το σχετικό έντυπο που διαθέτει η υπηρεσία, τουλάχιστον τρεις ημέρες νωρίτερα από την ημερομηνία της ζητούμενης άδειας. Το αίτημα θα πρέπει να εγκρίνει η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### Προσόντα του προσωπικού.

Όλο το προσωπικό θα πρέπει να έχει επιπλέον τα εξής προσόντα:

A) Να έχουν λευκό Ποινικό Μητρώο.

B) Να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον 2 τριετίες) στα είδη εργασιών που περιγράφονται στο

Όλα τα παραπάνω θα αποδεικνύονται με δημόσια έγγραφα, και σε ό,τι αφορά την εμπειρία με βεβαίωση του εργοδότη και του ασφαλιστικού φορέα.

Για όλο το προσωπικό θα γίνει ειδική αξιολόγηση από αρμόδια επιτροπή (όπως αναφέρεται παρακάτω) για την επιβεβαίωση της εμπειρίας των.

Ο κάθε εργαζόμενος που άρθρου 5 που προτείνεται από τον υποψήφιο ανάδοχο, επί ποινή απόρριψης, να προσκομίσει με την κατάθεση των δικαιολογητικών υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη και επικυρωμένη από ΚΕΠ, στην οποία θα αναφέρει ότι: «δηλώνω ότι θα εργαστώ στον εργολάβο ..... (υποψήφιος ανάδοχος) στα πλαίσια της σύμβασης συντήρησης, εφ' όσον ανατεθεί στον εργολάβο».

Μετά την κατακύρωση του αναδόχου απαγορεύεται η αλλαγή του προσωπικού του αναδόχου. Σε περίπτωση ιδιαίτερης ανάγκης (ασθένεια κλπ) κάποιων τεχνικών ο αριθμός των οποίων δεν πρέπει να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προσωπικού του αναδόχου τότε θα αντικαθίσταται το προσωπικό αλλά μετά από την ίδια διαδικασία και όρους αξιολόγησης όπως έγινε στη φάση της αξιολόγησης του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

**8.1** Η Διοίκηση του Νοσοκομείου θα ορίσει πέραν της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού και μια βοηθητική ειδική τεχνική επιτροπή, με έργο να αξιολογήσει τις δεξιότητες του προσωπικού του αναδόχου και θα εισηγηθεί τις αποφάσεις της στην διοίκηση, για να τις λάβει υπόψη της στις δικές της αποφάσεις.

Η επιτροπή αυτή θα έχει την αρμοδιότητα στο διάστημα των πρώτων 15 ημερών από την αρχή της εφαρμογής της σύμβασης (δοκιμαστική περίοδος) να επιβεβαιώσει στην πράξη, στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου τις δεξιότητες του προσωπικού του αναδόχου σε σχέση με την ζητούμενη εμπειρία.

Η δοκιμασία θα αφορά διαπίστωση γνώσεων και εφαρμογών σε χειρισμούς εξοπλισμού και διαχείρισης βλαβών και επισκευών.

Σε περίπτωση που κριθεί ανεπαρκής η δεξιότητα κάποιου εκ των προτεινομένων τεχνικών για τις ανάγκες του Νοσοκομείου κατά την φάση της δοκιμασίας, θα πρέπει ο ανάδοχος να προτείνει αντικαταστάτη εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί εκ νέου ανεπάρκεια και του νέου προτεινόμενου τεχνικού απορρίπτεται ο υποψήφιος ανάδοχος και προχωρά η διαδικασία με τους υπόλοιπους υποψηφίους ανάδοχους.

Η Δοκιμασία θα γίνει επί τόπου στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

Η βοηθητική επιτροπή ελέγχου και αξιολόγησης του προσωπικού θα είναι τριμελής και θα αποτελείται από έμπειρους μηχανικούς. Σε περίπτωση που κάποιο από το προσωπικό του αναδόχου έχει ήδη εργαστεί στο νοσοκομείο από προηγούμενες συμβάσεις σε αντίστοιχη θέση με την ειδικότητα του και έχει υποστεί την παραπάνω δοκιμασία τότε αυτό δεν υπόκειται στην δοκιμασία εξέτασης.

**8.2** Στον τεχνικό φάκελο της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου θα συμπεριλαμβάνονται, επό ποινή απόρριψης, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

-Κατάλογος του προσωπικού το οποίο θα απασχοληθεί στο έργο, συνοδευόμενη με πιστοποίηση της εμπειρίας και την υπεύθυνη δήλωση που αναφέρεται στο άρθρο 7

-Φωτοτυπία άδειας κυκλοφορίας για το ανυψωτικό μηχάνημα και το φορτωτάκι (βλ. Άρθρο 9). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν διαθέτει ιδιόκτητα κατάλληλα οχήματα, προσκομίζει προσύμφωνο ενοικιάσής τους για όλη τη διάρκεια του έργου

-Υπεύθυνη δήλωση διάθεσης ικριωμάτων εμβαδού 400 τ.μ καθ'όλη τη διάρκεια του έργου (δηλ. για το ήμισυ περίπου της όψης εκάστου αιθρίου κτηρίου κλινικών)

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις και πρόσθετα στοιχεία.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ-ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ-ΕΡΓΑΛΕΙΑ**

**9.1 Έναρξη εργασιών.** Ο ανάδοχος ειδοποιείται εγγράφως για την ημερομηνία έναρξης των εργασιών και την εγκατάστασή του. Η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να καθυστερήσει την υπογραφή της σύμβασης ή την έναρξη των εργασιών έως ότου παραλάβει την πρώτη ποσότητα των απαραίτητων υλικών.

**9.2** Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παρέχει απρόσκοπτα και να εργάζεται με ειδικό καλαθοφόρο όχημα καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης, προκειμένου να ελαχιστοποιηθεί η όχληση της λειτουργίας του Νοσοκομείου. Το μέγιστο ύψος εργασίας είναι περίπου 19,00μ. Ικριώματα επιτρέπονται μόνο σε σημεία στα οποία δεν υπάρχει πρόσβαση για το όχημα (αίθρια κλινικών) ή για επιτόπιες εξειδικευμένες εργασίες. Επίσης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να παρέχει καθ'όλη τη διάρκεια του έργου μικρό γαιωπροωθητήρα (φορτωτάκι). Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται αποκλειστικά με τη δαπάνη αγοράς/ενοικίασης/συντήρησης των παραπάνω οχημάτων και των ικριωμάτων. Δαπάνες που έχουν σχέση με αυτά τα μέσα, όπως



ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, καύσιμα, ασφάλιση, ανταλλακτικά κ.λ.π. βαρύνουν αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

**9.3 Αναλώσιμα-υλικά.** Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τις επισκευές όπως και τα ανταλλακτικά και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου (πλην των περιπτώσεων βλαβών από υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ), προμηθεύονται με μέρμινα και ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ της σχετικής δαπάνης βαρύνουσας τον ίδιο. Τέτοια υλικά είναι ενδεικτικά τα υλικά επισκευής, ειδικά επιχρίσματα, χρώματα κ.λ.π. Στα υλικά και εργαλεία δεν περιλαμβάνονται όσα σχετίζονται με τη λειτουργία των οχημάτων.

**9.4 Παραλαβή υλικών.** Ο ανάδοχος οφείλει να συντάσει εγκαίρως αναλυτική λίστα με τα απαιτούμενα υλικά (τύπο και ποσότητα), προκειμένου να γίνει ο διαγωνισμός προμήθειας από την υπηρεσία. Τα υλικά θα παραλαμβάνονται από την αποθήκη Τεχνικής Υπηρεσίας και οι ποσότητές τους θα καταγράφονται στο ημερολόγιο του έργου. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να ελέγχει λογιστικά την κατανάλωση υλικών και να ειδοποιεί εγκαίρως την Υπηρεσία για την ανάγκη προμήθειας νέων. Η κατανάλωση των υλικών ελέγχεται από την Τεχνική Υπηρεσία, η οποία έχει δικαίωμα να ζητήσει από τον ΑΝΑΔΟΧΟ οποιοδήποτε στοιχείο κρίνει σκόπιμο για τον έλεγχο αυτόν.

**9.5 Μέτρα ασφαλείας.** Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υπεύθυνος για την τήρηση όλων των μέτρων ασφαλείας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, καθώς και να περιφράσσει την άμεση περιοχή εργασίας του, ειδικά όπου αυτή γειτνιάζει με εισόδους του Νοσοκομείου και περιοχές κυκλοφορίας.

**9.6 Μπάζα-φύλαξη υλικών.** Η συγκέντρωση και αποκομιδή των μπάζων βαρύνει αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Απαγορεύεται να παραμένουν μπάζα εντός του γηπέδου του Νοσοκομείου, μετά το πέρας του ωραρίου εργασίας. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να τα συγκεντρώνει σε ειδικό κάδο ή να τα απομακρύνει με δικό του όχημα εκτός του Νοσοκομείου. Μετά το πέρας του ωραρίου εργασίας ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να συγκεντρώνει όλα τα υλικά και εργαλεία σε ασφαλισμένο χώρο. Το Νοσοκομείο δεν διαθέτει ειδικό χώρο για τον σκοπό αυτό.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ τηρεί υποχρεωτικώς ημερολόγιο εργασίας στο οποίο θα αναγράφονται:

- ☐ ο αριθμός των ατόμων που απασχολήθηκαν
- ☐ ο εξοπλισμός που χρησιμοποιήθηκε
- ☐ η κατανάλωση των υλικών
- ☐ παρατηρήσεις, αιτήσεις προς την Επίβλεψη
- ☐ καθυστερήσεις
- ☐ πρόοδος εργασίας
- ☐ συνθήκες του έργου
- ☐ οποιοδήποτε στοιχείο κρίνει απαραίτητο να μνημονευθεί.

Η Επίβλεψη επιθεωρεί το ημερολόγιο και συμπληρώνει εντολές και παρατηρήσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με μέρμινά του είναι υποχρεωμένο κατά την εκτέλεση του έργου της συντήρησης να εφαρμόζει τα παρακάτω:

- α) Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία ( Β.Δ 24 Νοεμ./17 Δεκ.1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις), Επαγγελματική Νομοθεσία (νόμος 6422/34-Φ.Ε.Κ 412<sup>Α</sup>/1934)
- β) Τους ισχύοντες κανονισμούς, προδιαγραφές, κλπ. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΗ κλπ.
- γ) Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τεχνολογικά προηγμένων χωρών(Αμερικανικούς, κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- δ) Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- ε) Τους κανόνες της επιστήμης της τέχνης και της εμπειρίας.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΕΛΕΓΧΟΙ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ**

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ελέγχει συνεχώς την τήρηση της σύμβασης. Δίδει τις απαραίτητες εντολές, οδηγίες και παρατηρήσεις για κάθε ζήτημα που αφορά την εργασία

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ εποπτεύει το έργο, ενημερώνεται από την ΕΠΙΒΛΕΨΗ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Μια φορά τον μήνα τουλάχιστον επιθεωρεί το έργο παρουσία του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ με εκθέσεις της ενημερώνει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ για την πορεία των εργασιών. Οι εκθέσεις της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ κοινοποιούνται υποχρεωτικά στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία περί Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας των εργαζομένων, καλύπτοντας τις ανάγκες αυτές προσφέροντας υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και Γιατρού Εργασίας.

## **ΑΡΘΡΟ 14**

### **ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιονδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση του έργου.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση κατά παντός κινδύνου για όσο διάστημα διαρκεί το έργο καθώς επίσης και αστική ευθύνη του έργου και εργοδοτική αστική ευθύνη του έργου από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Ασφαλιστική Εταιρεία. Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την υπογραφή της εργολαβικής σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλ. από την υπογραφή της ΣΥΜΒΑΣΗΣ του έργου και για το ποσό που θα καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας συμπεριλαμβανομένων του Προσωπικού του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, των ασθενών, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και που θα οφείλεται σε αστοχία χειρισμού, λαθεμένης επέμβασης, πλημμελούς συντήρησης, αβλεψίας, παράλειψης εκτέλεσης καθηκόντων κλπ. του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Η Ασφάλιση καθορίζεται σύμφωνα με το συνολικό ύψος του συμβατικού προϋπολογισμού του έργου. Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από ασθενείς, επισκέπτες κλπ.

Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς, Τεχνίτες, Εργάτες ή άλλα πρόσωπα,

τα οποία χρησιμοποιεί. Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ απαλλάσσεται από κάθε απαίτηση γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές, εκτός αν η ζημιά ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητά του ή των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.

#### **ΑΡΘΡΟ 17**

##### **ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο. Για τις αναγκαίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

#### **ΑΡΘΡΟ 18**

##### **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ**

Σε περίπτωση κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης (π.χ σεισμός, πυρκαγιά κ.λ.π.) το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ακολουθεί τις οδηγίες και εντολές του ΕΡΓΟΔΟΤΗ διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Νοσοκομείου στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων.

#### **ΑΡΘΡΟ 19**

##### **ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Η υποκατάσταση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με τρίτο για την παροχή μέρους ή του συνόλου υπηρεσιών ή εκχώρηση απαγορεύεται χωρίς έγκριση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από πρόταση της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και γνωμοδότηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ μπορεί να εγκριθεί από το Νοσοκομείο η πλήρης υποκατάσταση με απαλλαγή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από την ευθύνη του προς τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, αν αυτό επιβάλλεται από το συμφέρον της σύμβασης και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ βρίσκεται σε προφανή αδυναμία να τηρήσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Σε μία τέτοια περίπτωση η υποκατάσταση μπορεί να γίνει μόνο, όταν ο υποκατάστατος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ έχει τα ίδια προσόντα που απαιτήθηκαν για την ανάθεση του έργου και με την προϋπόθεση ότι αποδέχεται τους όρους της σύμβασης και την ανάληψη των σχετικών υποχρεώσεων.

#### **ΑΡΘΡΟ 20**

##### **ΠΡΟΣΘΕΤΑ-ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ-ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΡΓΑ**

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η εκτέλεση συμπληρωματικών έργων-εργασιών πέρα από αυτά που προβλέπονται στην παρούσα και τα οποία λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων μπορεί να καταστούν αναγκαία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, η υπηρεσία έχει το δικαίωμα για την κάλυψη των παραπάνω εκτάκτων και μη προβλέψιμων εργασιών, να συνάψει πρόσθετες συμβάσεις με τον ανάδοχο, προσφεύγοντας στην διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να προηγηθεί δημοσίευση σχετικής προκήρυξης σύμφωνα με την παραγρ. 4 του άρθρου 25 του Π.Δ.60/2007, με την διάθεση από τον ανάδοχο επιπλέον προσωπικό από τις ειδικότητες και τα προσόντα που προβλέπει η σύμβαση. Το κόστος που θα προκύψει από την επιπλέον ανάθεση θα υπολογίζεται σύμφωνα με τις νόμιμες αμοιβές του προσωπικού και δεν θα μπορεί να υπερβαίνει το 25% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με τους ίδιους όρους της ισχύουσας σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος θα ενημερώνεται και θα ειδοποιείται εγγράφως από την υπηρεσία έτσι ώστε να μπορεί να ρυθμιστεί το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την κάλυψη της απρόβλεπτης ανάγκης.

Το ύψος της πρόσθετης δαπάνης θα διαπραγματευτεί και θα εγκριθεί από την Διοίκηση του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να αρνηθεί την εκτέλεση των συμπληρωματικών εργασιών χωρίς σοβαρή αιτιολόγηση. Άρνηση χωρίς σοβαρή αιτιολόγηση δύναται να εκληφθεί εκ μέρους του ΕΡΓΟΔΟΤΗ ως αιτία έκπτωσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

#### **ΑΡΘΡΟ 21**

##### **ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ—ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ—ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης/αντικατάστασης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κλπ.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως εκπτώτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και την λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα κρίνει ως προσφορότερων για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτώτου γίνεται με απόφαση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΠΒΛΕΨΗΣ και γνωμοδότηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

#### **ΑΡΘΡΟ 22**

##### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

Κάθε διαφορά που θα ανακύψει μεταξύ του ΕΡΓΟΔΟΤΗ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παραπέμπεται για επίλυση στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος - Τμήμα Ανατολικής Κρήτης. Σε περίπτωση μη επίλυσης των διαφορών αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια με έδρα τα Ηράκλειο.

#### **ΑΡΘΡΟ 23**

##### **ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την λήξη της σύμβασης και για την επιστροφή των εγγυητικών απαιτείται έκθεση περαίωσης έργου από την ΕΠΒΛΕΨΗ, βεβαίωση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και σχετική απόφαση του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

#### **ΑΡΘΡΟ 24**

##### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ**

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε σαραντατέσσερες χιλιάδες (44.000) Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

#### **ΑΡΘΡΟ 25**

##### **ΠΑΗΡΩΜΕΣ—ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ—ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όπως και στην Διακήρυξη αναφέρεται, οι πληρωμές θα γίνονται μηνιαία. Ο λογαριασμός (που συνοδεύεται από πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής) υπογράφεται από την ΕΠΒΛΕΨΗ, θεωρείται από την ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ και εγκρίνεται από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

Ο ΕΠΒΛΕΠΩΝ δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

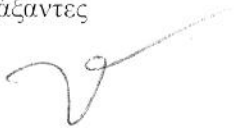
Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της ΕΠΒΛΕΨΗΣ μέχρι και 10%.



Τέλος ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και του 30% του μηνιαίου τιμήματος, ύστερα από εισήγηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

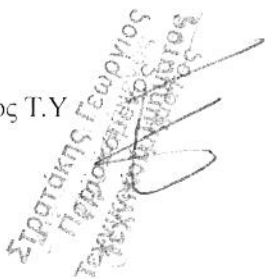
Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και απόφασης του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Οι λοιπές κρατήσεις που γίνονται σε κάθε λογαριασμό και αναφέρονται στην Διακήρυξη, δεν επιστρέφονται.

Οι Συντάξαντες



Θεωρήσεις

Ο Προϊστάμενος Τ.Υ



Στρατάκης Γεωργιος  
Προϊστάμενος  
Τεχνικής Υπηρεσίας

Ο Δ/ντής Τεχνικής Υπηρεσίας



ΓΑΤΣΑΚΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ